

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành quy định về tổ chức và hoạt động nhóm nghiên cứu cấp Trường Đại học Giáo dục

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC GIÁO DỤC

Căn cứ Luật giáo dục đại học số 34/2018/QH14 ngày 19 tháng 11 năm 2018 bổ sung, sửa đổi số một số điều của Luật Giáo dục đại học số 08/2012/QH13;

Căn cứ Nghị định số 08/2014/NĐ-CP ngày 27 tháng 01 năm 2014 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật khoa học và công nghệ;

Căn cứ Nghị định số 99/2014/NĐ-CP ngày 25 tháng 10 năm 2014 quy định việc đầu tư phát triển tiềm lực và khuyến khích hoạt động khoa học và công nghệ trong các cơ sở giáo dục đại học;

Căn cứ Hướng dẫn số 1409/HD-KHCN ngày 8 tháng 5 năm 2014 hướng dẫn xây dựng và phát triển các Chương trình nghiên cứu trọng điểm và Nhóm nghiên cứu mạnh ở Đại học Quốc gia Hà Nội;

Theo đề nghị của Trường Phòng Khoa học và Hợp tác phát triển.

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Ban hành kèm theo quyết định này Quy định về tổ chức và hoạt động của nhóm nghiên cứu cấp Trường Đại học Giáo dục.

Điều 2. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Các Phòng chức năng, Khoa, Trung tâm, Bộ môn, phòng Thí nghiệm và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

Nơi nhận:
- Như điều 3;
- Lưu: VT, P.KH-HTPT, NIS.

HIỆU TRƯỞNG

GS. TS. Nguyễn Quý Thanh

CHƯƠNG I
QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Văn bản này quy định việc xét chọn, công nhận, tổ chức, hoạt động và đánh giá kết quả hoạt động của các nhóm nghiên cứu cấp Trường Đại học Giáo dục (ĐHGD).
2. Quy định này áp dụng đối với các tổ chức, các nhân tham gia hoạt động khoa học công nghệ ở Trường ĐHGD.

Điều 2. Thông tin chung về nhóm nghiên cứu

- Nhóm nghiên cứu cấp Trường ĐHGD là tập thể các nhà khoa học trong và ngoài Trường được tập hợp theo hướng chuyên môn, có hoạt động nghiên cứu khoa học (NCKH) ở Trường ĐHGD đạt hiệu quả tốt, có nhiều sản phẩm chất lượng cao, tiếp cận các tiêu chí của đại học nghiên cứu, có khả năng làm nòng cốt hoặc phối hợp với các nhóm nghiên cứu khác, sau đây gọi là nhóm nghiên cứu (NNC) cấp Trường ĐHGD.
- Có đề xuất thành lập NNC cấp trường trong đó nêu rõ được định hướng của nhóm nghiên cứu và kết quả sản phẩm của nhóm nghiên cứu phù hợp từng giai đoạn phát triển của Nhà trường được nêu trong Kế hoạch chiến lược phát triển Trường ĐHGD, có kế hoạch lộ và trình phát triển hướng nghiên cứu theo từng năm.
- Cán bộ, thành viên nghiên cứu có đủ điều kiện, tiêu chuẩn năng lực thực hiện nghiên cứu đã được quy định tại điều 4.

- Nhóm nghiên cứu là một tổ chức mới; hoạt động có tính ổn định tương đối nhưng vẫn đảm bảo tính bền vững của quá trình đầu tư và phát triển; Có kế hoạch cụ thể tạo nguồn kinh phí triển khai và duy trì hoạt động thường xuyên của nhóm.
- Nhóm nghiên cứu Trường ĐHGD do Hiệu trưởng quyết định thành lập trên cơ sở kết quả xét chọn và đánh giá của Hội đồng thẩm định tư vấn xét chọn.

Điều 3. Mục tiêu phát triển nhóm nghiên cứu cấp Trường ĐHGD

- Hình thành các NNC có năng lực nghiên cứu tốt nhằm phát huy năng lực nghiên cứu của cả nhân và tập thể nghiên cứu tại các Khoa, Bộ môn, Trung tâm trong Nhà trường và hợp tác ngoài trường để thúc đẩy các hoạt động nghiên cứu đạt trình độ quốc tế, góp phần đào tạo nguồn nhân lực KHCN đạt trình độ cao.
- Nâng cao chất lượng NCKH, tăng chỉ số công bố kết quả nghiên cứu trên các tạp chí khoa học uy tín trong nước và quốc tế.
- Thúc đẩy hợp tác trong nước và quốc tế trong NCKH và chuyển giao công nghệ.

CHƯƠNG II

TIÊU CHÍ, THU TÚC XÁC ĐỊNH NHÓM NGHIÊN CỨU CẤP TRƯỜNG ĐẠI HỌC GIÁO DỤC

Điều 4. Tiêu chí của nhóm nghiên cứu cấp Trường DHGD

1. Về nhân lực

- a) Trường nhóm/dòng trường nghiên cứu cấp Trường DHGD
- Là cán bộ cơ hữu của Trường DHGD, người còn lại có thể là nhà khoa học ngoại Trường, có học vị tiến sĩ trở lên, có uy tín khoa học, có khả năng quản lý và tập hợp và lãnh đạo các nhà khoa học. Trong 5 năm gần đây có các thành tích trên lĩnh vực phù hợp với định hướng nghiên cứu của NNC.

- Có tầm nhìn, kế hoạch, chiến lược dài hạn, có khả năng đánh giá tầm ảnh hưởng và xu hướng phát triển của lĩnh vực nghiên cứu, có quan điểm phát triển bền vững, phù hợp với các hướng nghiên cứu trọng tâm của Nhà trường.
- Đã từng hoặc đang chủ trì đề tài cấp ĐHQGHN hoặc tương đương trở lên; Đã từng là báo cáo viên (được mời) tại các hội thảo cấp quốc gia và quốc tế.
- Có kết quả nghiên cứu chuyên ngành phù hợp được công bố trên tạp chí thuộc hệ thống ISI/SCOPUS/tạp chí quốc tế uy tín từ 02 bài trở lên (Là tác giả chính tới thiểu 1 bài).

- Đã và đang hướng dẫn Nghiên cứu sinh hoặc Thạc sĩ.
- Sử dụng thành thạo tiếng Anh trong giảng dạy và nghiên cứu.
- Duy trì được sự hợp tác NCKH thường xuyên với các tập thể và cá nhân khoa học trong và ngoài nước.
- Có khả năng huy động các nguồn lực đảm bảo điều kiện cho hoạt động của nhóm.

b) Thành viên nhóm nghiên cứu cấp Trường DHGD

- Là các nhà khoa học trong và ngoài nước, có trình độ tiến sĩ trở lên, đã có các sản phẩm khoa học và công nghệ theo định hướng nghiên cứu của NNC.
- Có kết quả công bố trên các tạp chí ISI/ SCOPUS/ tạp chí quốc tế có uy tín phù hợp hướng nghiên cứu của NNC.

2. Về hợp tác phát triển nghiên cứu

- Nếu là thành viên từ bên ngoài Trường DHGD thì cần có bản cam kết tham gia NNC.
- Các thành viên NNC cấp Trường DHGD có khả năng hợp tác và trao đổi học thuật và các sản phẩm khoa học công nghệ với các đối tác quốc tế.
- Các thành viên NNC cấp Trường DHGD có khả năng tiếp cận và tham gia hợp tác với các cơ sở giáo dục và địa phương.
- Hàng năm gia tăng các số lượng các sản phẩm KH&CN;

- Phân đầu tư thành NNC mạnh cấp ĐHQGHN hoặc chủ trì các chương trình nghiên cứu trọng điểm (trong thời gian 5 năm kể từ khi thành lập).
- 3. Về thuyết minh đề cương nghiên cứu cấp Trường ĐHQD

Nhóm nghiên cứu có thuyết minh nghiên cứu với định hướng rõ ràng từ mục tiêu, nội dung, sản phẩm cụ thể theo từng giai đoạn và dự kiến kinh phí trong 05 năm.

Điều 5. Phương thức xây dựng nhóm nghiên cứu cấp Trường ĐHQD

Nhóm nghiên cứu là một hình thức tổ chức mở, hoạt động có tính ổn định tương đối nhưng vẫn đảm bảo tính bền vững của quá trình đầu tư và phát triển. Nhóm nghiên cứu cấp Trường ĐHQD được hình thành dựa trên các nguồn lực sau đây:

- Các cán bộ khoa học của phòng thí nghiệm, Bộ môn, Khoa, Trung tâm nghiên cứu và sự tham gia của các cán bộ khác trong và ngoài Trường ĐHQD có cùng chuyên môn.
- Định hướng nghiên cứu được xác định từ các nhà khoa học từ các đơn vị khác nhau do một nhà khoa học/trưởng nhóm có uy tín đứng đầu tập hợp để phát triển hướng nghiên cứu, đặc biệt là nghiên cứu liên ngành.
- Khuyến khích NNC có sự tham gia của các nhà khoa học quốc tế.

Điều 6. Quy trình đăng ký, xét chọn công nhận nhóm nghiên cứu cấp Trường ĐHQD

1. Hồ sơ đăng ký công nhận, tiếp tục công nhận nhóm nghiên cứu cấp Trường ĐHQD

- a) Hồ sơ đăng ký công nhận
- Đơn đề nghị của Trường nhóm nghiên cứu (mẫu số 01).
- Đề cương thuyết minh về mục tiêu, các kết quả hoạt động nghiên cứu, đào tạo và hướng nghiên cứu gắn với sản phẩm đầu ra trong thời gian là 05 năm (mẫu số 02).
- Lý lịch khoa học của Trường nhóm và thành viên nhóm nghiên cứu (mẫu 06/ KHCHN được quy định tại Quyết định số 3839/QĐ-ĐHQGHN ngày 24 tháng 10 năm 2014 của Giám đốc Đại học Quốc gia Hà Nội).
- b) Hồ sơ đăng ký tiếp tục công nhận

- Đơn đề nghị của Trường nhóm nghiên cứu (mẫu số 02).

2. Thủ tục công nhận nhóm nghiên cứu mới/ tiếp tục công nhận nhóm nghiên cứu cấp Trường ĐHQD

- Thuyết minh đề án nghiên cứu mới (mẫu số 02).
- Bảo cáo tự đánh giá và minh chứng sản phẩm đã đăng kí trong thuyết minh đề án nghiên cứu được cơ sở giáo dục đại học phê duyệt công nhận nhóm nghiên cứu lần gần nhất.

- Thuyết minh đề án nghiên cứu mới (mẫu số 02).

3. Quy định và phương thức làm việc của Hội đồng đánh giá công nhận nhóm nghiên cứu và tiếp tục công nhận nhóm nghiên cứu mới cấp Trường ĐHQĐ

a) Quy định chung về Hội đồng

Hội đồng có 5 hoặc 7 thành viên, trong đó có 01 chủ tịch, 01 thư ký và các ủy viên. Thành viên Hội đồng là các chuyên gia có uy tín, khách quan, có trình độ chuyên môn nghiệp vụ cao và am hiểu sâu về lĩnh vực khoa học và công nghệ giáo dục.

b) Phương thức làm việc của Hội đồng

- Hội đồng chỉ họp khi có mặt chủ tịch, thư ký và ít nhất 2/3 số thành viên Hội đồng.

- Chủ tịch Hội đồng trực tiếp chủ trì cuộc họp.

- Thành viên Hội đồng nhận được tài liệu liên quan ít nhất 05 ngày làm việc trước khi họp. Tất cả các thành viên Hội đồng chuẩn bị ý kiến nhận xét và đánh giá từng thành viên trong nhóm nghiên cứu đang kí theo mẫu quy định của Hội đồng.

c) Ý kiến đánh giá của Hội đồng

- Các thành viên Hội đồng đánh giá đề xuất theo mẫu phiếu theo quy định.

- Nhóm nghiên cứu được đề xuất công nhận khi tất cả các nội dung trong Phiếu đánh giá đều ở mức "đạt yêu cầu". Đề xuất công nhận được ghi vào biên bản kết luận của Hội đồng "đề nghị công nhận nhóm nghiên cứu"/"đề nghị tiếp tục công nhận nhóm nghiên cứu" khi có từ 2/3 số phiếu đánh giá của các thành viên Hội đồng có mặt xếp loại "đề nghị công nhận"/"đề nghị tiếp tục công nhận".

- Đối với nhóm nghiên cứu đang kí được "đề nghị không công nhận"/"đề nghị không tiếp tục công nhận", Hội đồng thông nhất ý kiến đánh giá về lý do "không đề nghị công nhận"/"đề nghị không tiếp tục công nhận".

- Hội đồng đánh giá bầu Ban Kiểm phiếu gồm 03 thành viên, trong đó có 01 Trưởng ban. Ban Kiểm phiếu tổng hợp kết quả đánh giá theo quy định và công bố kết quả kiểm phiếu ngay tại cuộc họp của Hội đồng đánh giá. Kết quả đánh giá được ghi vào biên bản họp Hội đồng đánh giá theo quy định.

CHƯƠNG III

CHẾ ĐỘ ƯU ĐÃI VÀ NGUỒN KINH PHÍ HỖ TRỢ

Điều 7. Chế độ ưu đãi và nguồn kinh phí hỗ trợ nhóm nghiên cứu cấp Trường ĐHQĐ

1. Chế độ ưu đãi

- Giảng viên tham gia NNC cấp Trường ĐHQĐ được ưu tiên trong việc xét duyệt đề tài có hướng nghiên cứu phù hợp với nhóm nghiên cứu.

- Giảng viên tham gia NNC cấp Trường ĐHQĐ có kết quả công bố tốt được giảm số giờ giảng dạy trực tiếp, được phép dành thời gian nghiên cứu trong 1 học kỳ hoặc 1 năm mà không phải tham gia giảng dạy trực tiếp.

- Nhà trường ưu tiên đặt hàng các đề tài, dự án nghiên cứu cho các nhóm nghiên cứu để thực hiện các chương trình nghiên cứu và những vấn đề cấp thiết đặt ra.

- Lãnh đạo NNC cấp trường được hỗ trợ tham gia các hội nghị, hội thảo trong nước và quốc tế có xuất bản công trình trong hệ thống ấn phẩm của ISI/ Scopus/ tập chỉ quốc tế có uy tín.

2. Nguồn kinh phí hỗ trợ nhóm nghiên cứu cấp Trường BHGD

Hiệu trưởng quyết định cụ thể theo nhiệm vụ và kinh phí hỗ trợ cho NNC trên cơ sở nguồn thu hợp pháp của Nhà trường trong 2 năm đầu. Các năm sau, nhóm nghiên cứu cần tìm kiếm các nguồn hỗ trợ cho đề tài và dự án để hoạt động.

CHƯƠNG IV

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 8. Trách nhiệm và quyền hạn của trường nhóm và các thành viên nhóm

nghiên cứu cấp Trường BHGD

1. Trách nhiệm, quyền hạn của Trường nhóm

a) Chủ trì xây dựng hồ sơ đề nghị công nhận nhóm nghiên cứu, cũng như đề án nghiên cứu và phát triển trong từng giai đoạn 5 năm.

b) Tập hợp đội ngũ trong và ngoài nước thuộc lĩnh vực chuyên môn, sử dụng cơ sở vật chất, các nguồn kinh phí để xây dựng và phát triển nhóm nghiên cứu, các nội dung, nhiệm vụ được giao.

c) Tổ chức triển khai các hoạt động nghiên cứu kết hợp đào tạo của nhóm, duy trì sự ổn định và gia tăng các sản phẩm khoa học công nghệ và đào tạo của nhóm.

d) Chịu trách nhiệm trong việc sử dụng kinh phí theo các quy định hiện hành.

đ) Chủ động đề xuất tăng số lượng nhân hướng dẫn nghiên cứu sinh theo khả năng.

e) Tự chủ trong việc thu hút các chuyên gia, nghiên cứu sinh, thực tập sinh, kết nạp (hoặc bài nài) thành viên của nhóm nghiên cứu; tự chủ trong việc sử dụng và phân bổ các nguồn lực trong nhóm.

g) Được hưởng phụ cấp tương đương Chủ nhiệm Bộ môn

h) Đề xuất với đơn vị trong việc xây dựng các hướng nghiên cứu mới, các chương trình đào tạo mới; phát triển các sản phẩm khoa học công nghệ của NNC.

l) Định kỳ 01 năm một lần báo cáo kết quả hoạt động của nhóm nghiên cứu với đơn vị cơ sở giáo dục đại học vào tháng 12 hàng năm.

2. Trách nhiệm và quyền lợi của các thành viên

a) Tham gia thực hiện tốt các nhiệm vụ được Trường nhóm phân công.

b) Thành viên chủ chốt và thành viên khác có thành tích nghiên cứu xuất sắc

được ưu tiên tăng số lượng hướng dẫn nghiên cứu sinh; và được được hưởng các quyền lợi và chính sách ưu tiên của nhà nước và cơ sở giáo dục đại học theo quy định.


 GS.TS. Nguyễn Quý Thanh

Điều 10. Tổ chức thực hiện

Quy định này có hiệu lực kể từ ngày ký. Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc và các cá nhân liên quan chịu trách nhiệm thi hành quy định này. Trong quá trình thực hiện, quy định này có thể được bổ sung, sửa đổi cho phù hợp với điều kiện thực tiễn. *nb*

CHƯƠNG V ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 9. Trách nhiệm của trường ĐHQĐ

NCKH của nhóm nghiên cứu được đánh giá xếp loại theo quy định.

- Tổ chức đánh giá về hoạt động của NNC Trường ĐHQĐ: Các hoạt động theo Phụ lục 1 để Nhà trường xem xét và ra quyết định công nhận trước tháng 30/11 hàng năm.
- Có trách nhiệm thúc đẩy việc xây dựng và ưu tiên đầu tư phát triển các NNC.
- Ra quyết định công nhận các NNC.
- Thực hiện các chế độ ưu đãi cho NNC, Trường nhóm và các thành viên của nhóm nghiên cứu được quy định trong quy định này
- Giao cho Phòng KH-HTPT giúp việc cho Thủ trưởng về hoạt động quản lý khoa học và công nghệ; Phòng Kế hoạch Tài chính có trách nhiệm hỗ trợ nhóm nghiên cứu thực hiện nghiệp vụ về hành chính và tài chính.
- Báo cáo kết quả thực hiện việc phát triển nhóm nghiên cứu gửi Phòng KH-HTPT trước ngày 30 tháng 11 hàng năm để tổng hợp, theo dõi và làm căn cứ để xét hỗ trợ kinh phí từ ngân sách nhà nước.

Phụ lục kèm theo:

Mẫu 1. Đơn đăng ký nhóm nghiên cứu

Mẫu 2. Bản thuyết minh đề cương nhóm nghiên cứu

Trường nhóm

Hà Nội, ngày tháng năm 20....

Xin trân trọng cảm ơn!
.....
.....
Hồ sơ đăng ký kèm theo gồm:

.....

Kính đề nghị Trường Đại học Giáo dục tổ chức xét chọn và công nhận là nhóm

-
- Điện thoại:..... E-mail:.....
- Đơn vị công tác:
- Chuyên môn:
- Chức danh, họ tên:.....
4. Trường nhóm:
3. Loại hình nhóm nghiên cứu.....
2. Lĩnh vực chuyên môn hoạt động:
1. Tên nhóm nghiên cứu:
-
- Thông tin như sau:

Chúng tôi xin đăng ký nhóm nghiên cứu cho đợt xét chọn năm 20..... với các

chọn nhóm nghiên cứu năm 20.... của Trường Đại học Giáo dục;

Căn cứ Công văn số/ĐHGD-KHCN ngày...../...../..... về việc đăng ký xét

trường Trường Đại học Giáo dục;

học Giáo dục ban hành theo Quyết định số/QĐ-ĐHGD ngày...../...../2020 của Hiệu

Căn cứ Quy định về tổ chức và hoạt động của nhóm nghiên cứu tại Trường Đại

Kính gửi: Hiệu trưởng Trường Đại học Giáo dục

ĐƠN ĐĂNG KÝ NHÓM NGHIÊN CỨU

ĐẠI HỌC QUỐC GIA HÀ NỘI TRƯỜNG ĐẠI HỌC GIÁO DỤC
CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Mẫu 1: Đơn đăng ký nhóm nghiên cứu
(Ban hành kèm theo Quyết định số: 1592/QĐ-ĐHGD, ngày 18 tháng 1 năm 2020 của
Hiệu trưởng Trường Đại học Giáo dục)

TT	Họ và tên	Chức danh, học vị	Đơn vị công tác
1			
2			
3			
...			

1.7. Danh sách các cộng tác viên:

TT	Họ và tên	Chức danh, học vị	Đơn vị công tác
1			
2			
3			
...			

1.6. Danh sách các thành viên (kèm theo lý lịch chi tiết):

- 1.1. Tên nhóm nghiên cứu:
- Tiếng Việt:
- Tiếng Anh:
- Tên gọi tắt (nếu có):
- 1.2. Lĩnh vực chuyên môn hoạt động:
- 1.3. Loại hình nhóm nghiên cứu:
- 1.4. Mục tiêu chiến lược:
- 1.5. Trường nhóm (kèm theo lý lịch chi tiết):
- Chức danh, họ tên:
- Chuyên môn:
- Đơn vị công tác:
- Điện thoại:
- E-mail:

1. THÔNG TIN CHUNG VỀ NHÓM

THUYẾT MINH ĐỀ CƯƠNG NHÓM NGHIÊN CỨU

ĐẠI HỌC QUỐC GIA HÀ NỘI CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
TRƯỜNG ĐẠI HỌC GIÁO DỤC Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Mẫu 2: Bản thuyết minh đề cương đề xuất nhóm nghiên cứu
(Ban hành kèm theo Quyết định số: 1592/QĐ-BHGD, ngày 15 tháng 10 năm 2020 của
Hiệu trưởng Trường Đại học Giáo dục)



1.8. Các đối tác hợp tác

TT	Tên đối tác	Địa chỉ (thành phố, quốc gia)	Tình hình hợp tác đã có
1			
2			
3			
...			

2. THÀNH TÍCH HOẠT ĐỘNG KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ CỦA NHÓM

2.1. Danh mục các công bố tiêu biểu liên quan đến hướng nghiên cứu trong 05 năm gần nhất (sắp xếp theo thứ tự thời gian mới nhất đến cũ nhất, mỗi công bố trình bày theo định dạng liệt kê tài liệu tham khảo của APA, gạch chân tên tác giả là trường nhóm hay thành viên của nhóm, ghi rõ danh mục ISI/SCOPUS)

2.2. Danh mục các nhiệm vụ KH&CN có liên quan từ cấp ĐHQGHN trở lên thực hiện trong 05 năm gần nhất (do trường nhóm hay thành viên nhóm chủ trì)

TT	Tên nhiệm vụ, mã số	Chủ nhiệm	Thời gian thực hiện	Cấp quản lý	Tình trạng (đang thực hiện/đã kết thúc)
1					
2					
3					
...					

2.3. Danh mục các sản phẩm KH&CN đã ứng dụng, đăng ký sở hữu trí tuệ, chuyển giao trong 05 năm gần nhất (sắp xếp theo thứ tự thời gian mới nhất đến cũ nhất)

2.4. Các giải thưởng về KH&CN trong 05 năm gần nhất (tên công trình, tên giải thưởng, cấp khen thưởng, thời gian)

3. NĂNG LỰC VỀ CƠ SỞ VẬT CHẤT VÀ TRANG THIẾT BỊ HIỆN CÓ (chỉ nêu các hạng mục thiết yếu)

3.1. Phòng làm việc, phòng thí nghiệm (tên phòng, địa chỉ, diện tích, đơn vị quản lý)

3.2. Trang thiết bị nghiên cứu

TT	Tên thiết bị	Mục đích sử dụng	Sở hữu (đơn vị, nhóm, cá nhân?)	Đơn vị quản lý
1				
2				
3				
...				

4. KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG DỰ KIẾN TỪNG NĂM

Năm thứ	Mức tiêu hoạt động chính	Nội dung hoạt động nghiên cứu	Sản phẩm dự kiến đạt được (loại sản phẩm, số lượng, chỉ tiêu chất lượng)	Kinh phí (triệu đồng)
1 (20....)				
2 (20....)				
3 (20....)				

5. CÁC ĐỀ XUẤT

5.1. Đề xuất hỗ trợ kinh phí hoạt động

TT	Nội dung chi	Mô tả	Số tiền (triệu đồng)
1	Công lao động trực tiếp		
2	Hỗ trợ nghiên cứu sinh		
3	Hỗ trợ khác		
	Tổng cộng:		

5.2. Các đề xuất khác

Xác nhận của đơn vị chủ quản

Trưởng nhóm

Hà Nội, ngày tháng năm 20....

