

Phụ lục III

MẪU PHIẾU TỰ ĐÁNH GIÁ CỦA GIẢNG VIÊN VỀ HOẠT ĐỘNG DẠY HỌC

(Kèm theo Khung năng lực giảng dạy của giảng viên tại Đại học Quốc gia Hà Nội
ban hành tại Quyết định số 2401 /QĐ-ĐHQGHN ngày 19 tháng 07 năm 2022 của

Giám đốc Đại học Quốc gia Hà Nội)

ĐẠI HỌC QUỐC GIA HÀ NỘI

TRƯỜNG (KHOA)

PHIẾU TỰ ĐÁNH GIÁ CỦA GIẢNG VIÊN VỀ HOẠT ĐỘNG DẠY HỌC

Ngày khảo sát:

Họ và tên giảng viên:.....

Đơn vị công tác:

Các học phần giảng dạy trong năm học:

Đề nghị thầy/cô tự đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ giảng dạy của mình theo các nhận định dưới đây bằng cách đánh dấu (✓) hoặc tô kín vào lựa chọn tương ứng. Các thông tin cá nhân và ý kiến của thầy/cô trong Phiếu khảo sát này hoàn toàn được bảo mật và chỉ được sử dụng cho mục đích đánh giá và cải tiến chất lượng hoạt động dạy học của các thầy/cô.

Thang đánh giá:

①	②	③	④	⑤
Chưa đáp ứng	Đáp ứng ở mức thấp	Đáp ứng ở mức khá	Đáp ứng ở mức tốt	Đáp ứng ở mức rất tốt

Điểm tiêu chí = $\frac{\text{Mức điểm đạt được (theo thang) 5}}{\text{Mức điểm tối đa (theo thang) 5}} \times \text{Trọng số điểm của tiêu chí}$

Nội dung đánh giá		Thang đánh giá					Trọng số	Điểm
A. HOẠT ĐỘNG CHUẨN BỊ TỔ CHỨC DẠY HỌC							30	
1. Đảm bảo kiến thức về lĩnh vực giảng dạy							10	
1.1	Trong 2 năm học liền trước thời điểm đánh giá, giảng viên chủ trì biên soạn hoặc tham gia biên soạn ít nhất 01 giáo trình hoặc sách chuyên khảo liên quan đến lĩnh vực giảng dạy	①	②	③	④	⑤	5	
1.2	Hàng năm, tham dự hoặc trình bày báo cáo tại ít nhất 01 hội thảo quốc gia/quốc tế thuộc lĩnh vực chuyên môn	①	②	③	④	⑤	3	

Nội dung đánh giá		Thang đánh giá					Trọng số	Điểm
1.3	Trong 3 năm trước thời điểm đánh giá, giảng viên có tham gia hợp tác đào tạo, nghiên cứu hoặc chuyển giao công nghệ với ít nhất 01 cơ quan/ tổ chức liên quan đến lĩnh vực giảng dạy chuyên môn	①	②	③	④	⑤	2	
2. Có hiểu biết về người học và bối cảnh dạy học							6	
2.1	Hiểu rõ các quy định hiện hành của ĐHQGHN và Trường/Khoa về quy chế đào tạo. Giảng viên có sử dụng thông tin về người học và bối cảnh dạy học để phục vụ xây dựng và tổ chức các hoạt động dạy học	①	②	③	④	⑤	1	
2.2	Đã chủ động tìm hiểu phong cách học tập của người học hoặc các nhóm người học trước khi bắt đầu giảng dạy học phần	①	②	③	④	⑤	1	
2.3	Thiết kế được các hoạt động dạy học, kiểm tra đánh giá và hỗ trợ phù hợp với phong cách học tập, mục tiêu và nhu cầu học tập của người học	①	②	③	④	⑤	1	
2.4	Hiểu rõ các yêu cầu học tập nêu trong đề cương học phần, đóng góp của học phần đối với việc thực hiện chuẩn đầu ra của chương trình đào tạo, từ đó đưa ra các yêu cầu và nhiệm vụ học tập phù hợp với năng lực và khả năng tiếp nhận của người học	①	②	③	④	⑤	2	
2.5	Biết cách sử dụng nhiều kỹ thuật và công cụ khác nhau để chuẩn bị các hoạt động nhằm thúc đẩy động lực học tập tích cực cho người học	①	②	③	④	⑤	1	
3. Đảm bảo chất lượng học liệu của học phần							5	
3.1	Học liệu được tổ chức khoa học và giới thiệu trong từng nội dung học phần cụ thể	①	②	③	④	⑤	1	
3.2	Có nguồn học liệu đa dạng, cập nhật để cung cấp cho người học	①	②	③	④	⑤	1	
3.3	Việc lựa chọn học liệu được giảng viên thực hiện dựa trên đánh giá thực tế về trình độ, khả năng tiếp nhận, kiến thức nền tảng của người học, đặc điểm bối cảnh (yếu tố tâm lý, vùng miền, đối tượng có nhu cầu giáo dục đặc biệt, ...) ở thời điểm giảng dạy	①	②	③	④	⑤	1	

Nội dung đánh giá		Thang đánh giá					Trọng số	Điểm
3.4	Bên cạnh việc giới thiệu học liệu trong đề cương học phần, giảng viên đã thường xuyên hỗ trợ, hướng dẫn người học tự khai thác học liệu ở các nguồn khác nhau	①	②	③	④	⑤	1	
3.5	Có các hình thức dạy học hoặc kiểm tra đánh giá để thúc đẩy việc tích cực, chủ động khai thác, nghiên cứu học liệu của người học	①	②	③	④	⑤	1	
4. Đảm bảo các yêu cầu về xây dựng và thiết kế hoạt động dạy học							9	
4.1	Hiểu rõ chuẩn đầu ra của học phần và thiết kế được các hoạt động dạy học tương ứng để đảm bảo người học đạt được chuẩn đầu ra của học phần	①	②	③	④	⑤	2	
4.2	Hiểu được sự đóng góp của mỗi loại hình hoạt động dạy học với việc đạt được chuẩn đầu ra; thiết kế được ma trận chuẩn đầu ra và phương pháp dạy học	①	②	③	④	⑤	2	
4.3	Chuẩn bị các hoạt động thực hành, thực nghiệm, thực tế, mời diễn giả là chuyên gia, doanh nghiệp, nhà tuyển dụng chia sẻ kinh nghiệm thực tiễn... để khuyến khích, thúc đẩy khả năng gắn kết các hoạt động học tập trên lớp với hoạt động thực tế và nghề nghiệp của người học.	①	②	③	④	⑤	2	
4.4	Đã thiết kế và đưa vào trong đề cương học phần các hoạt động dạy học để người học có cơ hội rèn luyện, phát triển các kỹ năng mềm	①	②	③	④	⑤	2	
4.5	Hiểu được thế mạnh, đặc tính của mỗi loại hình, ứng dụng CNTT trong tổ chức dạy và học; có khả năng sử dụng các phần mềm, ứng dụng và công cụ CNTT khác nhau trong các hoạt động dạy học; biết cách chuẩn bị các hoạt động dạy học gắn với sử dụng một số ứng dụng, công cụ CNTT khác nhau	①	②	③	④	⑤	1	
B. HOẠT ĐỘNG TỔ CHỨC DẠY HỌC							50	
5. Tổ chức và quản lý lớp học hiệu quả							10	
5.1	Chuẩn bị tốt bài giảng trước khi lên lớp. Có kịch bản giảng dạy cho mỗi bài học cụ thể	①	②	③	④	⑤	2	

Nội dung đánh giá		Thang đánh giá					Trọng số	Điểm
5.2	Giải thích rõ cho người học về mục tiêu, chuẩn đầu ra của học phần và các bài học, có đánh giá về mức độ đạt được chuẩn đầu ra của người học sau mỗi buổi học	①	②	③	④	⑤	2	
5.3	Bố trí một khoảng thời gian cụ thể để tương tác và giải đáp các thắc mắc của người học qua các kênh liên lạc hoặc hệ thống quản lý học tập (LMS)	①	②	③	④	⑤	2	
5.4	Luôn tạo cơ hội để người học có phản hồi về phương pháp và nội dung giảng dạy	①	②	③	④	⑤	1	
5.5	Chủ động trong việc chuẩn bị và sử dụng trang thiết bị phục vụ hoạt động dạy học	①	②	③	④	⑤	1	
5.6	Tìm hiểu phong cách học tập và kiến thức cơ bản của người học từ những buổi lên lớp đầu tiên và tổ chức hoạt động dạy học phù hợp	①	②	③	④	⑤	2	
6. Đảm bảo phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực							16	
6.1	Có thể vận dụng linh hoạt các phương pháp và kỹ thuật dạy học khác nhau nhằm tăng cường sự tương tác (giữa giảng viên với người học, giữa người học với nhau) và thúc đẩy sự tham gia của người học vào các hoạt động học tập	①	②	③	④	⑤	4	
6.2	Có thể sử dụng linh hoạt các phương pháp, kỹ thuật giảng dạy phù hợp với nội dung giảng dạy	①	②	③	④	⑤	4	
6.3	Sử dụng các ví dụ minh họa sinh động, đa dạng, dễ tiếp cận, phù hợp với nội dung bài học	①	②	③	④	⑤	2	
6.4	Sử dụng phương pháp giảng dạy một cách linh hoạt, hiệu quả, có thể thúc đẩy cảm hứng và động lực học tập cho người học	①	②	③	④	⑤	4	
6.5	Hiểu rõ các nguyên tắc trong ghi nhận, xử lý, thông tin về những khúc mắc của người học, tạo sự gần gũi, đáng tin cậy để người học sẵn sàng chia sẻ	①	②	③	④	⑤	2	
7. Tạo lập môi trường dạy học tích cực							14	

Nội dung đánh giá		Thang đánh giá					Trọng số	Điểm
7.1	Sẵn sàng phản hồi tích cực đối với các quan điểm cá nhân của người học, đồng thời biết sử dụng các kỹ thuật phù hợp để thúc đẩy tư duy sáng tạo và tinh thần khởi nghiệp	①	②	③	④	⑤	2	
7.2	Biết cách sử dụng các kỹ thuật và phương pháp khuyến khích người học tham gia các hoạt động học tập	①	②	③	④	⑤	2	
7.3	Tổ chức và hướng dẫn người học thực hiện các hoạt động làm việc nhóm hiệu quả và phù hợp. Áp dụng các phương pháp để đánh giá hoạt động làm việc nhóm của người học	①	②	③	④	⑤	2	
7.4	Sử dụng các hình thức thu thập ý kiến phản hồi của người học về nội dung, phương pháp dạy học để cải tiến và nâng cao chất lượng dạy học	①	②	③	④	⑤	2	
7.5	Thiết kế được các nhiệm vụ học tập gắn với việc giải quyết các vấn đề thực tiễn, khuyến khích người học liên hệ nội dung học tập với thực tiễn	①	②	③	④	⑤	1	
7.6	Có hiểu biết về thị trường lao động tương ứng với chương trình đào tạo mà mình tham gia giảng dạy. Xây dựng các nhiệm vụ, tình huống học tập gắn với định hướng nghề nghiệp của người học; tổ chức các hoạt động trải nghiệm thực tập, thực tế... cho người học	①	②	③	④	⑤	2	
7.7	Thiết kế được các hoạt động học tập trong và ngoài lớp học để người học có cơ hội làm việc theo cặp, theo nhóm	①	②	③	④	⑤	2	
7.8	Tham gia xây dựng và phát triển môi trường dạy học tích cực tại đơn vị; tích cực đổi mới và áp dụng các phương pháp giảng dạy mới	①	②	③	④	⑤	1	
8. Áp dụng linh hoạt các tiếp cận và phương thức giảng dạy nhằm đáp ứng nhu cầu và năng lực học tập đa dạng của người học							10	

Nội dung đánh giá		Thang đánh giá					Trọng số	Điểm
8.1	Hiểu rõ ưu, nhược điểm của các công cụ, công nghệ giáo dục phổ biến để có cách thức áp dụng phù hợp với các đối tượng người học và bối cảnh dạy học khác nhau. Tận dụng và khai thác hiệu quả các trang thiết bị tại phòng học	①	②	③	④	⑤	2	
8.2	Xây dựng bài giảng điện tử và tổ chức hoạt động học tập trên hệ thống đào tạo trực tuyến	①	②	③	④	⑤	2	
8.3	Biết sử dụng các công cụ, ứng dụng, công nghệ phù hợp để thiết kế nội dung học tập theo các tiếp cận đào tạo kết hợp	①	②	③	④	⑤	2	
8.4	Giảng viên khuyến khích người học liên hệ vấn đề chuyên môn với các mối quan tâm trong cuộc sống.	①	②	③	④	⑤	2	
8.5	Thiết kế được các hoạt động học tập phù hợp nhằm phát huy sở trường, thế mạnh của người học	①	②	③	④	⑤	1	
8.6	Giảng viên sẵn sàng dành thời gian trao đổi các vấn đề người học quan tâm hoặc có vướng mắc	①	②	③	④	⑤	1	
C. HOẠT ĐỘNG KIỂM TRA ĐÁNH GIÁ NGƯỜI HỌC							20	
9. Áp dụng đúng các quy tắc và yêu cầu đánh giá người học của ĐHQGHN							8	
9.1	Sử dụng thành thạo, đa dạng các phương thức kiểm tra đánh giá người học (đánh giá quá trình, đánh giá tổng kết) và các công cụ, phần mềm phù hợp trong hoạt động kiểm tra đánh giá	①	②	③	④	⑤	4	
9.2	Đã phổ biến yêu cầu, kế hoạch, hình thức kiểm tra đánh giá tới người học: thông qua website học phần, tài liệu in hoặc bản mềm trước khi tổ chức dạy học	①	②	③	④	⑤	2	
9.3	Đảm bảo các hoạt động kiểm tra đánh giá bao phủ được toàn bộ các nội dung quan trọng của học phần và phù hợp với chuẩn đầu ra của học phần	①	②	③	④	⑤	2	

Nội dung đánh giá		Thang đánh giá					Trọng số	Điểm
10. Đảm bảo hoạt động kiểm tra đánh giá gắn với phát triển năng lực người học							12	
10.1	Sử dụng các công cụ, giải pháp công nghệ, trao đổi trực tiếp hoặc trực tuyến để phản hồi kết quả học tập tới người học, đảm bảo tính riêng tư và bảo mật thông tin	①	②	③	④	⑤	3	
10.2	Xây dựng được các hoạt động kiểm tra đánh giá đòi hỏi người học vận dụng tư duy phản biện và kỹ năng nghiên cứu	①	②	③	④	⑤	3	
10.3	Xây dựng được các hoạt động kiểm tra đánh giá và hình thức khen thưởng, ghi nhận kết quả khuyến khích người học phát huy tinh thần và năng lực sáng tạo	①	②	③	④	⑤	3	
10.4	Thiết lập được các kênh thông tin và hình thức khác nhau để tiếp nhận và xử lý kịp thời các ý kiến phản hồi của người học về sự tiến bộ và kết quả học tập của họ	①	②	③	④	⑤	3	

Tổng điểm:

Các kiến nghị, đề xuất với Bộ môn, đơn vị để cải tiến chất lượng hoạt động dạy học:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Hà Nội, ngày... tháng... năm

Giảng viên

<Ký và ghi rõ họ tên>

Phụ lục IV

MẪU PHIẾU KHẢO SÁT CỦA BỘ MÔN CHUYÊN MÔN VỀ HOẠT ĐỘNG DẠY HỌC CỦA GIẢNG VIÊN

(Kèm theo Khung năng lực giảng dạy của giảng viên tại Đại học Quốc gia Hà Nội
ban hành tại Quyết định số 2401/QĐ-ĐHQGHN ngày 19 tháng 07 năm 2022 của

Giám đốc Đại học Quốc gia Hà Nội)

ĐẠI HỌC QUỐC GIA HÀ NỘI

TRƯỜNG (KHOA)

PHIẾU ĐÁNH GIÁ CỦA BỘ MÔN CHUYÊN MÔN VỀ HOẠT ĐỘNG DẠY HỌC CỦA GIẢNG VIÊN

Tên Bộ môn:

Đơn vị:

Họ và tên giảng viên được đánh giá:

Các học phần do giảng viên phụ trách:

.....

Năm học:

Thang đánh giá:

①	②	③	④	⑤
Chưa đáp ứng	Đáp ứng ở mức thấp	Đáp ứng ở mức khá	Đáp ứng ở mức tốt	Đáp ứng ở mức rất tốt

Điểm tiêu chí = $\frac{\text{Mức điểm đạt được (theo thang) 5}}{\text{Trọng số điểm của tiêu chí}}$

Nội dung đánh giá		Thang đánh giá					Trọng số	Điểm
Phần A. HOẠT ĐỘNG CHUẨN BỊ TỔ CHỨC DẠY HỌC							30	
1. Đảm bảo kiến thức về lĩnh vực giảng dạy							10	
1.1	Giảng viên có các công trình nghiên cứu chuyên sâu (bài báo, sách chuyên khảo, đề tài nghiên cứu từ cấp cơ sở trở lên...) liên quan đến lĩnh vực giảng dạy	①	②	③	④	⑤	5	
1.2	Giảng viên hoàn thành tốt nhiệm vụ nghiên cứu khoa học được giao tương ứng với chức danh hoặc vị trí công việc đang đảm nhiệm	①	②	③	④	⑤	3	

Nội dung đánh giá		Thang đánh giá					Trọng số	Điểm
1.3	Giảng viên có nhiều kinh nghiệm giảng dạy hoặc hoạt động thực tiễn trong lĩnh vực chuyên môn và luôn sẵn sàng trao đổi với người học về các nội dung liên quan đến bài học	①	②	③	④	⑤	2	
2. Có hiểu biết về người học và bối cảnh dạy học							6	
2.1	Giảng viên có tìm hiểu thông tin người học thông qua hồ sơ và/hoặc khảo sát người học trước khi tổ chức giảng dạy	①	②	③	④	⑤	1	
2.2	Giảng viên có những cách thức hỗ trợ học tập khác nhau cho những nhóm người học có phong cách học tập khác nhau	①	②	③	④	⑤	1	
2.3	Giảng viên thiết kế được các hoạt động dạy học và kiểm tra đánh giá để hỗ trợ người học thực hiện các nhiệm vụ học tập phù hợp với phong cách học tập, năng lực, sở trường của mình	①	②	③	④	⑤	1	
2.4	Các nhiệm vụ học tập của người học nêu trong học phần có thể đáp ứng các nhóm người học với năng lực và mục tiêu học tập khác nhau	①	②	③	④	⑤	2	
2.5	Đề cương học phần, kế hoạch giảng dạy... cho thấy người học được khuyến khích, hướng dẫn, tạo điều kiện tham gia các hoạt động thảo luận nhóm, thuyết trình, tương tác trên lớp hoặc thực hành, thực tế	①	②	③	④	⑤	1	
3. Đảm bảo chất lượng học liệu của học phần							5	
3.1	Đề cương học phần do giảng viên chuẩn bị cung cấp thông tin và các chỉ dẫn khai thác học liệu bắt buộc và học liệu tham khảo (theo quy chế đào tạo của ĐHQGHN và quy định của đơn vị) để người học dễ dàng tiếp cận. Danh mục học liệu bắt buộc có tính cập nhật, có tham chiếu đến các nội dung giảng dạy trong đề cương học phần	①	②	③	④	⑤	1	
3.2	Học liệu được giảng viên lựa chọn có tính đa dạng và phù hợp với yêu cầu chuyên môn của các nội dung học phần	①	②	③	④	⑤	1	
3.3	Học liệu giảng viên cung cấp cho người học đảm bảo các khối kiến thức cơ bản, đáp ứng yêu cầu về chuẩn đầu ra của học phần	①	②	③	④	⑤	1	

Nội dung đánh giá		Thang đánh giá					Trọng số	Điểm
3.4	Giảng viên có các hình thức dạy học hoặc kiểm tra đánh giá tác động đến sự tích cực, chủ động của người học trong khai thác, tìm kiếm học liệu phục vụ học tập	①	②	③	④	⑤	1	
3.5	Các tài liệu hướng dẫn học và tự học được trình bày rõ ràng và được cung cấp cho sinh viên	①	②	③	④	⑤	1	
4. Đảm bảo các yêu cầu về xây dựng và thiết kế hoạt động dạy học							9	
4.1	Giảng viên đã tham gia vào việc thiết kế, điều chỉnh chuẩn đầu ra của chương trình đào tạo và/hoặc học phần phụ trách. Giảng viên thiết kế được các mục tiêu dạy học phù hợp với chuẩn đầu ra của học phần	①	②	③	④	⑤	2	
4.2	Đề cương học phần, kế hoạch giảng dạy, bài giảng do giảng viên chuẩn bị thể hiện được sự phù hợp giữa phương pháp dạy học và chuẩn đầu ra	①	②	③	④	⑤	2	
4.3	Đề cương học phần đã bao gồm các hoạt động dạy học cho phép người học có cơ hội trải nghiệm thực tiễn và áp dụng kiến thức vào thực tiễn	①	②	③	④	⑤	2	
4.4	Các hoạt động dạy học trong đề cương học phần do giảng viên phụ trách đã gắn với việc rèn luyện và thúc đẩy kỹ năng mềm cho người học	①	②	③	④	⑤	2	
4.5	Giảng viên có sự đầu tư vào hoạt động nghiên cứu về công nghệ và phương pháp giảng dạy nhằm phục vụ cho hoạt động dạy học	①	②	③	④	⑤	1	
Phần B. HOẠT ĐỘNG TỔ CHỨC DẠY HỌC							50	
5. Tổ chức và quản lý lớp học hiệu quả							10	
5.1	Giảng viên luôn tuân thủ đúng lịch trình và kế hoạch giảng dạy, có biện pháp theo dõi, giám sát và đảm bảo sinh viên thực hiện đúng lịch trình học tập	①	②	③	④	⑤	2	
5.2	Giảng viên định kỳ thực hiện hoặc tham gia việc rà soát, cập nhật đề cương học phần	①	②	③	④	⑤	2	

Nội dung đánh giá		Thang đánh giá					Trọng số	Điểm
5.3	Giảng viên sử dụng tốt các công cụ/phương tiện liên lạc để hỗ trợ người học	①	②	③	④	⑤	2	
5.4	Giảng viên đã tiếp thu phản hồi của người học để cải tiến phương pháp dạy học	①	②	③	④	⑤	1	
5.5	Giảng viên đã sử dụng cơ sở vật chất hiện có phù hợp với hoạt động dạy học	①	②	③	④	⑤	1	
5.6	Giảng viên luôn chủ động trong việc tổ chức lớp học và các hoạt động học tập, duy trì sự hợp tác và tính tích cực, chủ động của người học trong quá trình giảng dạy	①	②	③	④	⑤	2	
6. Đảm bảo phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực							16	
6.1	Các phương pháp và kỹ thuật dạy học được giảng viên sử dụng đa dạng, linh hoạt, có thể thúc đẩy và khuyến khích sự tích cực tham gia các hoạt động học tập của người học	①	②	③	④	⑤	4	
6.2	Giảng viên có kỹ năng trình bày tốt	①	②	③	④	⑤	4	
6.3	Người học có phản hồi tích cực về phương pháp dạy học của giảng viên	①	②	③	④	⑤	2	
6.4	Người học có phản hồi tích cực về mức độ được khuyến khích tham gia các hoạt động học tập	①	②	③	④	⑤	4	
6.5	Giảng viên sử dụng các kênh thông tin khác nhau để kịp thời hỗ trợ người học	①	②	③	④	⑤	2	
7. Tạo lập môi trường dạy học tích cực							14	
7.1	Người học có phản hồi tích cực về môi trường học tập của lớp học	①	②	③	④	⑤	2	
7.2	Giảng viên gần gũi với người học và tạo được sự hưởng ứng của người học trong hoạt động dạy học	①	②	③	④	⑤	2	
7.3	Kế hoạch giảng dạy của học phần có bao gồm các hoạt động thúc đẩy người học làm việc nhóm	①	②	③	④	⑤	2	
7.4	Ý kiến phản hồi của người học được giảng viên thu thập, đánh giá và sử dụng để cải tiến chất lượng dạy học	①	②	③	④	⑤	2	
7.5	Giảng viên đã triển khai các hoạt động dạy học thúc đẩy năng lực tự học của người	①	②	③	④	⑤	1	

Nội dung đánh giá		Thang đánh giá					Trọng số	Điểm
	học; có phương pháp đánh giá hoặc ghi nhận quá trình tự học của người học							
7.6	Trong kế hoạch giảng dạy đã xây dựng các nhiệm vụ, tình huống học tập gắn với định hướng nghề nghiệp của người học	①	②	③	④	⑤	2	
7.7	Giảng viên đã tương tác với người học qua nhiều phương thức khác nhau (trực tiếp, email, điện thoại, mạng xã hội...)	①	②	③	④	⑤	2	
7.8	Tham gia và có đóng góp vào việc xây dựng và phát triển môi trường dạy học tích cực tại đơn vị; tích cực đổi mới và áp dụng các phương pháp giảng dạy mới	①	②	③	④	⑤	1	
8. Áp dụng linh hoạt các tiếp cận và phương thức giảng dạy nhằm đáp ứng nhu cầu và năng lực học tập đa dạng của người học							10	
8.1	Giảng viên sử dụng linh hoạt và hiệu quả các trang thiết bị và công nghệ phục vụ dạy học	①	②	③	④	⑤	2	
8.2	Giảng viên sử dụng thành thạo hệ thống quản lý học tập trực tuyến để tổ chức dạy học	①	②	③	④	⑤	2	
8.3	Giảng viên biết cách tổ chức nội dung học tập theo tiếp cận đào tạo kết hợp để thực hiện chuẩn đầu ra của học phần	①	②	③	④	⑤	2	
8.4	Giảng viên tổ chức các hoạt động dạy học để người học liên hệ vấn đề chuyên môn với các mối quan tâm cá nhân của mình.	①	②	③	④	⑤	2	
8.5	Giảng viên chú trọng tìm hiểu các sở trường và thế mạnh của người học trước khi tổ chức giảng dạy học phần	①	②	③	④	⑤	1	
8.6	Giảng viên thể hiện được tác phong giảng dạy chuyên nghiệp và thực hành tốt đạo đức nghề nghiệp	①	②	③	④	⑤	1	
Phần C. HOẠT ĐỘNG KIỂM TRA ĐÁNH GIÁ NGƯỜI HỌC							20	
9. Áp dụng đúng các quy tắc và yêu cầu đánh giá người học của ĐHQGHN							8	

Nội dung đánh giá		Thang đánh giá					Trọng số	Điểm
9.1	Áp dụng đa dạng các hình thức kiểm tra đánh giá trong hoạt động dạy học	①	②	③	④	⑤	4	
9.2	Giảng viên đã phổ biến yêu cầu, kế hoạch, hình thức kiểm tra đánh giá tới người học thông qua website học phần, tài liệu in hoặc bản mềm trước khi tổ chức dạy học	①	②	③	④	⑤	2	
9.3	Các bài kiểm tra đánh giá được thực hiện theo đúng yêu cầu đề cương học phần và quy định trong các quy chế đào tạo (bậc đại học và sau đại học) của ĐHQGHN	①	②	③	④	⑤	2	
10. Đảm bảo hoạt động kiểm tra đánh giá gắn với phát triển năng lực người học							12	
10.1	Giảng viên có hình thức phản hồi kịp thời về kết quả học tập tới người học (thông qua email, website học phần, lớp học trực tuyến ...) nhằm giúp người học cải thiện kết quả học tập	①	②	③	④	⑤	3	
10.2	Các hoạt động kiểm tra đánh giá của học phần giúp người học vận dụng tư duy phản biện và kỹ năng nghiên cứu	①	②	③	④	⑤	3	
10.3	Giảng viên thiết lập được các hoạt động kiểm tra đánh giá và hình thức khen thưởng, ghi nhận kết quả khuyến khích người học phát huy tinh thần và năng lực sáng tạo	①	②	③	④	⑤	3	
10.4	Giảng viên thiết lập được các kênh thông tin và hình thức khác nhau để tiếp nhận và xử lý kịp thời các ý kiến phản hồi về sự tiến bộ và kết quả học tập của người học	①	②	③	④	⑤	3	

Tổng điểm:

Các ý kiến đóng góp khác với giảng viên:

.....

.....

.....

.....

Hà Nội, ngày.... tháng.... năm.....

TM. Bộ môn

Chủ nhiệm Bộ môn

< ký và ghi rõ họ tên >

